



どこでも☆通訳 予約システム 利用マニュアル

Version 1.00

2021/08/06

株式会社スマートボックス

目次

- ・ どこでも☆通訳予約システム マイページログイン P.3
- ・ サービス開始までの流れ P.4
- ・ どこでも☆通訳予約システム 予約一覧 P.5
- ・ どこでも☆通訳予約システム 新規予約申込 P.6-9
- ・ どこでも☆通訳予約システム URL入力 P.10
- ・ キャンセルについて P.11

どこでも☆通訳予約システム マイページログイン

どこでも☆通訳・予約システムは
下記のURLからご利用いただけます。

<https://yoyaku.dokotsu.com/>

サービスの新規予約申込確認、会議室のURL連絡などはマイページ内で行います。
「マイページへ」をクリックしてログインしてください。
ID・パスワードは別途送付させていただいている通知書をご確認ください。



マイページをクリック



ID・パスワード入力し
ログイン

通知書



サービス開始までの流れ「予約申込～予約承諾～URL入力」

STEP1

・予約申込（利用言語・日時・利用時間）

- ・予約システムのマイページにログイン
- ・「サービス申込」
- ・希望言語を選び、会議日時を指定

この時点では「予約申込」となりますので、次の予約可否の回答があるまでは、予約確定にはなりません。

STEP2

・予約可否の回答

- ・ご予約いただいた日時にてコールセンターの手配
- ・手配可能であれば予約完了メールを送付
※手配できなかった場合、予約不可メールを送付

この予約完了のメールが到着した場合でも、次のSTEPのURL等のご連絡を頂かないとサービスできません。

STEP3

・会議システムの入室URL・ID・パスワードの入力

- ・ご利用される会議システム（ZoomまたはGoogle meet）のURLを予約詳細画面にて入力してください。

こちらを会議前日までにご入力頂けないと、当日キャンセルと同じ対応となってしまうので、ご注意ください。

SERVICE

・予約時間に通訳サービス開始

どこでも☆通訳・予約システム 予約一覧

ログインすると、これまでの予約の一覧が表示されます。

No	サービス名	予約日時	利用時間	状況
27	通訳「英語」(デモ)	2020年12月31日 10時00分	予約 60分	予約受付完了 詳細 キャンセル申込
29	通訳「英語」(デモ)	2020年12月25日 14時00分	予約 60分	予約受付完了 詳細 キャンセル申込
24	通訳「英語」(デモ)	2020年12月25日 09時00分	予約 60分	予約受付完了 詳細 キャンセル申込
28	通訳「中国語」(デモ)	2020年12月12日 12時00分	予約 60分	予約申込済 詳細 キャンセル申込
23	通訳「中国語」(デモ)	2020年12月10日 10時00分	予約 60分	予約受付完了 詳細 キャンセル申込
25	通訳「英語」(デモ)	2020年12月10日 10時00分	予約 60分	予約受付完了 詳細 キャンセル申込
26	通訳「英語」(デモ)	2020年12月08日 10時00分	予約 60分	キャンセル申込中 詳細
22	通訳「インドネシア語」(デモ)	2020年11月30日 16時00分	予約 60分	予約受付完了 詳細 キャンセル申込
19	通訳「スペイン語」(デモ)	2020年11月25日 13時00分	予約 60分	予約受付完了 詳細 キャンセル申込
17	通訳「韓国語」(デモ)	2020年11月24日 11時00分	予約 90分	予約申込済 詳細 キャンセル申込
20	通訳「ポルトガル語」(デモ)	2020年11月20日 14時00分	予約 60分	サービス提供中 詳細
18	通訳「韓国語」(デモ)	2020年11月13日 13時00分	予約 30分	予約できませんでした 詳細
21	通訳「英語」(デモ)	2020年10月30日 09時00分	実績 5分	完了済 詳細

前へ 1 次へ

各メニューボタン詳細

詳細

予約内容が確認できます。
会議システムに入室するURL等の連絡は
ここで行うことが可能です。
詳細はP.10をご覧ください。

キャンセル申込

予約できなかった場合・サービス提供前の
予約についてはキャンセル申込ができます。

- ・ 契約内容にも依りますが、前日15時までにキャンセルのお申し込みをいただけない場合には、サービスした場合と同額のキャンセル料をいただくこととなります。
- ・ 特に事情があって当日キャンセルになってしまう場合など、キャンセル理由に事情をご記入ください。

どこでも☆通訳・予約システム 新規予約申込①



ここでは予約システムのご利用をご契約いただいている言語（サービス）をプルダウンメニューで選んでください。

上記のサービスで予約日時を指定する」をクリックすると、次の画面に遷移します。

どこでも☆通訳・予約システム 新規予約申込②

予約申込

予約日時・時間をご指定ください。

サービス名	どこでも☆通訳・英語（デモ）
サービス提供曜日・時間	365日9:00～18:00
サービス料金情報	<p>契約に基づいた利用料金となります。 ご予約は前日の15時迄の受付となっております。 キャンセル時は前日15時までキャンセル手数料が無料。 前日15時以降のキャンセルは手数料100%をいただきます。</p>
予約日付	<input type="text"/>
開始時刻	00時 <input type="text"/> 00分 <input type="text"/>
予約時間	60分 <input type="text"/>
申込備考	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/>

上記の予定日時・時間ではお申込みいただけません。

予約内容を確認する

サービス料金情報には主にキャンセル時の注意事項とキャンセル料が発生する場合についてが記載されています。ご留意下さい。

予約日付と開始時刻、予約時間を入力してください。
 予約日・開始時刻・予約時間のセット内容が、上記のサービス提供時間に含まれない場合は、「予約内容を確認する」のボタンがクリックできないようになっています。

申込時にコールセンター側に伝えなければならない事項があれば、ここに記載してください。

全て入力いただき、最後に「予約内容を確認する」ボタンを押してください。

どこでも☆通訳・予約システム 新規予約申込③

予約申込確認
予約内容を確認してください。

サービス名	どこでも☆通訳・英語（デモ）
予約日時	2021/01/21 10:00
予約時間	60分
申込備考	3 拠点の会議になります。 司会進行は東京本社が行います。

予約申込する
内容修正する

申込内容を確認する画面です。

「予約申込する」のボタンで申込が確定します。

「内容修正する」のボタンで前の画面に戻って修正ができます。

【どこでも☆通訳予約サービス】予約申込受付ました（2020年12月12日 12:00: どこでも☆通訳語） ➤ [返信トイメ](#)

どこでも☆通訳予約システム
To test_tarou

手須戸 太郎 様

この度は「どこでも☆通訳・中国語」のご予約申込ありがとうございます。
下記内容にて受付いたしました。

この予約日程でお申込が可能かどうかをコールセンター側で回答いたしますが、
万一、予約の2日前になっても回答がない場合は、別途、下記問合せ受付まで、
ご連絡くださいますようお願いいたします。

また、ご予約申込日時が直近の場合（当日・翌日）には、その3時間前までに
コールセンターが回答できない場合、自動的にキャンセル扱いとさせていただきますので、
ご了承ください。

※事前にご相談いただいている場合はこの限りではありません。

お申込内容

予約No: 28
予約者: 手須戸 太郎
予約申込サービス: どこでも☆通訳・中国語
予約日時: 2020年12月12日 12:00
利用時間: 60 分
申込備考:

どこでも☆通訳予約システム
<https://jpyyaku.dokotsu.com/>

予約申込するのボタンをクリックして申込が確定すると左記のようなメールが届きます。



ブラウザの戻るボタンを押すと画面表示できません。
その場合は、予約システムのトップページからやり直してください。更新・リロードなどを使うと正常に予約処理が出来ない場合がございます。

どこでも☆通訳・予約システム 新規予約申込④



本画面で予約申込済みとなります。

ご注意



※予約申込のメールをお送りしましたが、予約完了の通知メールが届くまでは、予約が完了したわけではございません。ご注意ください。



この後、ご登録いただいたメールアドレス宛に通知メールが届きます。

メール内の **リンクURL** をクリック又はマイページの詳細から予約内容の詳細ページより会議システムへの入室URL・ID・パスワードを登録していただく必要があります。

※URLだけでID・パスワードが不要であれば、入力する必要はありません。

延長について

実際にご利用頂いている中で、延長が必要な場合はオペレーターに延長する旨のお申し出をいただくことで、延長することも可能です。ただし、ご契約内容や、すでにオペレーターの別の予約がある場合など、延長できないこともございます。

どこでも☆通訳・予約システム URL入力

ステータス	予約申込済
予約No	30
予約者	手須戸 太郎
予約申込サービス	どこでも☆通訳・英語 (デモ)
予約日時	2021年01月20日 10時00分
利用時間	60分
申込備考	

 At the bottom of the form is a yellow '変更' (Change) button. The footer contains '© 2020, Smartbox, INC.'

この画面で会議システムに入室するためのURL・ID・パスワードを登録していただきます。

※URLだけでIDやパスワードが不要の場合にはID・パスワード欄は空欄で構いません。

URLが登録されると、会議URL欄は下記のようになり、リンクをクリックするとブラウザの別タブで、該当URLを開きます。

ご注意

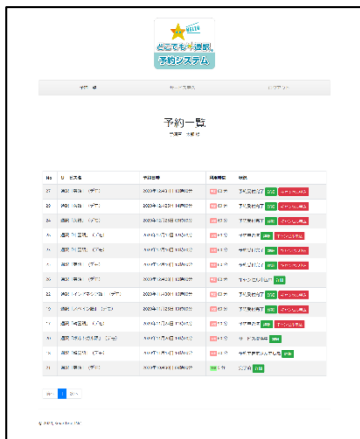


会議前日までに会議URL登録されない場合
当日キャンセルと同じ扱いとさせていただきます
事がございます。

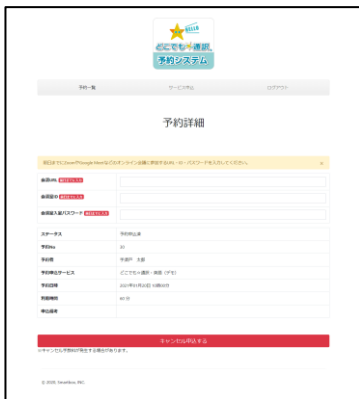
キャンセルについて

予約申込をいただいた後、その予約の状況に応じてキャンセルのフローは異なりますが、キャンセル申込の手順は変わりませんので、下記の手順でキャンセル申込をしてください。

■ キャンセル手順



①マイページにログインしてキャンセル申込したい予約の右側にある「キャンセル申込」をクリックする。



②予約内容を確認していただいて、画面下部の「キャンセル申込する」をクリックするとキャンセル申込したことになります。

30	通訳「英語」(デモ)	2021年01月20日 10時00分	予約 60分	キャンセル申込中	詳細
----	------------	--------------------	--------	----------	--------------------

③予約一覧の状況が「キャンセル申込中」になりますので、確認できます。



その後、状況が「キャンセル」または「キャンセル(課金あり)」に推移されます。下記の条件で、キャンセル手数料がかかる場合とからない場合がありますので、ご了承ください。

キャンセルのタイミング		キャンセル手数料
予約申込後、予約完了の回答前		無料
予約申込後、予約完了の回答後	予約前日15時以前	無料
	予約前日15時以降	100%
予約前日までにURLが未入力やURLが間違っていて参加できない		100%
予約当日URLログインしても会議が開催されない		100%

※ 上記のキャンセルタイミングと手数料は通常客の場合に適用されますが、契約内容やご利用サービスの内容により異なりますので、事前にご確認ください。